

CREARE TEMI PERSONALIZZATI

Apri il software di presentazione installato sul computer operativo ed esegui le seguenti attività.

1 Riapri per modifiche il file dell'attività 16.5: **LibertaPersonalì**.

2 Salva con nome: **LibertaPersonalì2**.

3 Personalizza il tema già impostato modificando a piacere varianti di colore e stili al testo.



4 Avvia la presentazione dall'inizio.

5 Salva le modifiche e chiudi il programma.