



## 8. Oltre la tastiera

### LA TASTIERA

Una tastiera può essere idealmente suddivisa in tre zone:

- **sezione alfanumerica** (tasti con lettere, numeri e simboli grafici);
- **sezione tasti funzionali** (tasti funzione da F1 a F12);
- **sezione del tastierino numerico**.



### Come si digita sulla tastiera

La tastiera viene idealmente suddivisa in due parti verticali: la parte sinistra viene gestita dalla mano sinistra e la parte destra dalla mano destra. Durante la digitazione le mani poggiano sulla **riga di base** identificabile con la sequenza di tasti ASDFG-HJKLò.

**Il mignolo della mano sinistra digita il tasto della A; il mignolo della mano destra il tasto della ò; i pollici sfiorano la barra spaziatrice.**

Lo spostamento delle dita alle righe di tasti superiori e inferiori deve avvenire tenendo sempre i mignoli come riferimento sui tasti **A** e **ò**.

### Il tastierino numerico

Il **tastierino numerico** è composto da tasti cifra, dai tasti dei segni degli operatori matematici (+, -, \*, /) e da un secondo tasto di INVIO. Per poter digitare i numeri è necessario che sia attivo il tasto BLOC NUM con la relativa segnalazione luminosa (led); in caso contrario, i tasti servono per lo spostamento e il posizionamento del cursore nelle direzioni indicate dalle rispettive frecce direzionali.



### **I tasti funzionali**

I **tasti funzionali da F1 a F12** sono posti sulla parte superiore o sul lato sinistro della tastiera. Vengono utilizzati in abbinamento con specifici comandi che dipendono dal software in uso.

### **COMPUTER ED ERGONOMIA**

L'**ergonomia** è la scienza che studia l'ambiente e le condizioni di lavoro per adattarle al benessere psico-fisico del lavoratore. L'ambiente di lavoro deve essere ben illuminato e aerato e deve rispettare la normativa in vigore per evitare danni alla salute degli individui (L. 626/1994, aggiornata dal D.L. 81/2008).

Ecco alcuni semplici consigli da rispettare:

1. è importante stare seduti correttamente davanti alla tastiera e al computer, tenendo una postura opportuna (il busto deve essere ben dritto e la schiena appoggiata alla sedia);
2. il materiale da copiare deve essere posto a una distanza adeguata;
3. l'ambiente deve essere ben illuminato.

### **OLTRE LA TASTIERA**

Tastiere, mouse e telecomandi sono pezzi da museo: meglio usare le dita, o anche secchiello e palette. Quanto ai computer, i prossimi potrebbero essere così "distribuiti" da non sapere dove sono...

**Per approfondire visita il sito:**

<http://www.focus.it/tecnologia/digital-life/computer-interfacce-intelligenti-per-pc>