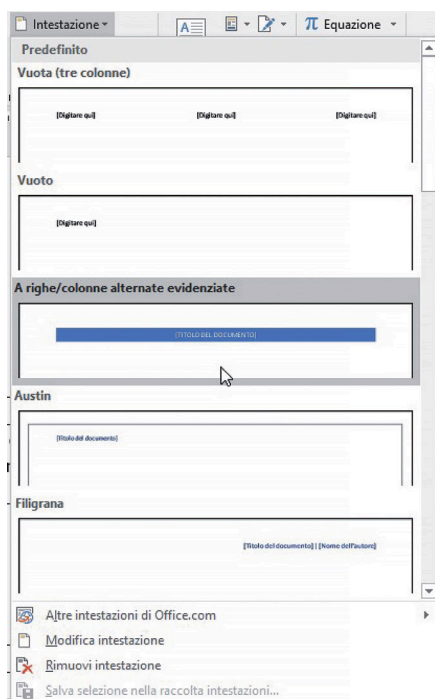
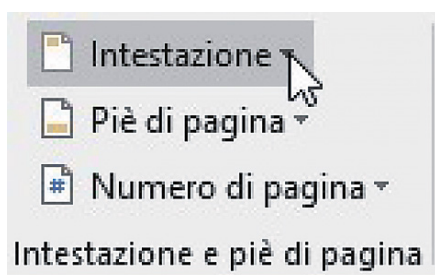




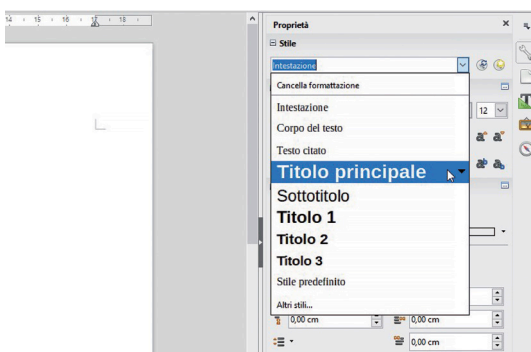
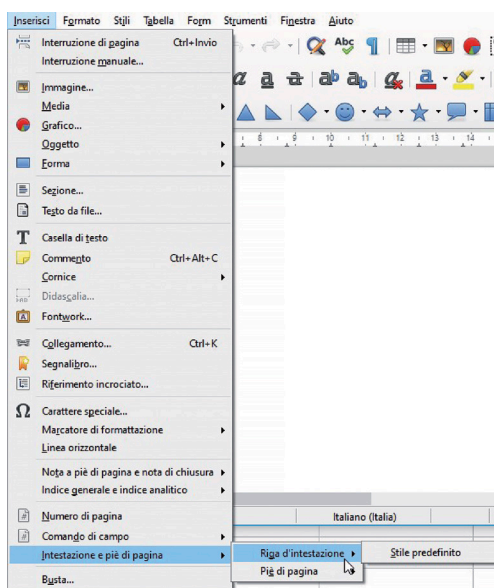
# 10. Inserire intestazione e piè di pagina con Word e Writer

L'intestazione è utile per mostrare informazioni quali il titolo, il nome dell'autore del documento e il numero delle pagine. Una volta inserita, viene visualizzata automaticamente in tutte le pagine del documento. Si può scegliere tra diversi stili di intestazione.

## MICROSOFT WORD



## WRITER DI LIBREOFFICE



Il piè di pagina, una volta inserito, visualizza nel fondo della pagina le informazioni inserite, in aggiunta o in alternativa a quelle che si trovano nella sezione dell'intestazione.