Gestire righe, colonne e celle

SELEZIONARE LE CELLE

La selezione è un'operazione che precede molte operazioni che si riferiscono al foglio di calcolo, a una cella, al contenuto di una cella, a un gruppo di celle adiacenti (vicine tra di loro), a un gruppo di celle non adiacenti (non vicine tra di loro), a una colonna intera, a una riga intera.

A 1	 Selezione di una cella Con il mouse, facendo clic nella cella, che diventa cella attiva. Con la tastiera, utilizzando i tasti Invio, Tab o frecce direzionali.
A 1 2 3 4 5 6 7 8	 Selezione di una colonna Con il mouse, posizionando il puntatore sull'intestazione di colonna e facendo clic si ottiene la selezione di tutta la colonna.
A B C D E F 1 2	 Selezione di una riga Con il mouse, posizionando il puntatore sull'intestazione di riga e facendo clic si ottiene la selezione di tutta la riga.
A B C D 1 -	 Selezione di celle adiacenti Le celle adiacenti, ossia vicine tra di loro, vengono definite zona e si indicano: A1:C4, che si legge "da A1 a C4", ossia dalla cella A1 alla cella C4, comprendendo anche le celle A2, A3, A4, B1, B2, B3, B4, C1, C2, C3. L'operatore di riferimento : si legge da a Con il mouse, facendo clic nella prima cella in alto a sinistra (A1) e trascinando fino all'ultima in basso a destra (C4); nella casella del nome vengono visualizzate le coordinate della prima cella della selezione. Con il mouse, facendo clic sulla prima cella della zona (A1), digitando il tasto Shift e facendo clic sull'ultima cella della zona (C4). Facendo clic sulla prima cella della zona (C4).
A B C D 1 - - - - 2 - - - - - 3 -	Selezione di celle, righe, colonne non adiacenti Le celle non adiacenti, ossia non vicine tra di loro, si selezionano con- temporaneamente: fare clic sulla prima cella e selezionare le altre tenen- do premuto il tasto Ctrl della tastiera.
A B C D E 1 -	Selezione dell'intero foglio di lavoro Per selezionare tutte le celle del foglio, basta fare clic con il pulsante sinistro del mouse tra l'intestazione di colonna A e l'intestazione di riga 1.

Per deselezionare

Per deselezionare, ossia rimuovere la selezione impostata nelle modalità anzidette, basta fare clic in una cella non compresa nella zona di selezione o usare uno dei tasti freccia direzionali.

INSERIRE RIGHE E COLONNE

L'inserimento di righe può essere effettuato con l'utilizzo del comando **Inserisci** presente nella scheda **Home**, oppure utilizzando il **tasto destro del mouse**, dopo aver selezionato la riga sopra cui inserire quella nuova.



L'inserimento di colonne può essere effettuato con l'utilizzo del comando **Inserisci** presente nella scheda **Home**, oppure utilizzando il **tasto destro del mouse**, dopo aver selezionato la colonna a sinistra della quale inserire quella nuova.

Inserimento di una colonna utilizzando il tasto de-Inserimento di una colonna utilizzando il comando stro del mouse. Inserisci. Δ 🔏 Taglia 1 De Copia Inserisci Elimina Formato 2 Opzioni Incolla: 3 ê/ 🎒 --Incolla speciale... 4 Inserisci celle... 5 Inserisci Elimina 6 ÷= Inserisci righe foglio Cancella contenuto 7 Eormato celle... 8 Inserisci colonne foglio Larghezza colonne... 9 Nascondi Inserisci foglio 10 Scopri

ELIMINARE RIGHE E COLONNE

L'eliminazione di righe può essere effettuata con l'utilizzo del comando **Elimina** presente nella scheda **Home**, oppure utilizzando il **tasto destro del mouse**, dopo aver selezionato la riga da eliminare.



L'eliminazione di colonne può essere effettuata con l'utilizzo del comando **Elimina** presente nella scheda **Home**, oppure utilizzando il **tasto destro del mouse**, dopo aver selezionato la colonna da eliminare.



DIMENSIONARE LE CELLE

La modifica dell'altezza di una riga può essere fatta utilizzando il comando della scheda **Formato** presente nella scheda **Home**, oppure il **tasto sinistro del mouse**.

Dimensionamento di una riga utilizzando il comando Formato.	Dimensionamento di una riga utilizzando il tasto si- nistro del mouse.
Altezza riga ? ×	A B Altezza: 23,25 (31 pixel)
OK Annulla	1 2 [‡]

La modifica della larghezza di una colonna può essere fatta utilizzando il comando **Formato** presente nella scheda **Home**, oppure il **tasto sini-stro del mouse**.

Dimensionamento di una colonna utilizzando il co- mando Formato .	Dimensionamento di una colonna utilizzando il tasto sinistro del mouse.
Larghezza colonne ? X	A6 · : <u>fr</u> Larghezza: 13.00 (96 pixel)
Larghezza colonne: 8,43	
OK Annulla	2



L'inserimento di un nuovo foglio di lavoro può essere effettuato utilizzando il comando della scheda **Inserisci** presente nella scheda **Home**, oppure il **tasto sinistro del mouse**, facendo doppio clic sulla barra dei fogli.

Inserimento di un foglio uti	lizzando il comando Inserisci . Somma automatica × Riempimento × (Cancella ×	Inserimento di un foglio utilizzando il pulsante della barra dei fogli.
anserisci celle 로= Inserisci righe foglio	Modifica	Foglio1 Foglio2 +
unserisci c <u>o</u> lonne foglio Щ In <u>s</u> erisci foglio	I J	Nuovo foglio
Inserisci	foglio di lavoro (MAIUSC+F11)	

L'eliminazione di un foglio di lavoro può essere effettuata utilizzando il comando della scheda **Elimina** presente nella scheda **Home**, oppure il **tasto destro del mouse**, facendo clic sul foglio che si intende eliminare, dalla barra dei fogli.

	18	Inserisci
Elimina Formato	20	Elimina
* *	21	<u>R</u> inomina
The second second	22	Spos <u>t</u> a o copia
Elimina celle	23	Visualizza codice
	24	Proteggi foglio
🔆 🔆 Eli <u>m</u> ina righe foglio	25	Colore linguetta schedi
LUIJ	26	Narcondi
🔀 Elimina colonne foglio	27	
	20	sc <u>o</u> pri