

SCOPRI I COMANDI

Apri il software di foglio elettronico installato sul computer operativo ed esegui le seguenti attività.

- 1 **Apri la scheda o il menu File** per visualizzare l'elenco dei comandi disponibili.
- 2 Sul tuo quaderno, copia l'elenco dei comandi contenuti.
- 3 Esplora i comandi visualizzati e scrivi una breve definizione per ognuno di essi.
- 4 **Crea un nuovo foglio di calcolo** e verifica se esiste una galleria di Modelli. Esplora eventualmente i modelli disponibili per la creazione.
- 5 **Assegna un nome al documento: AISupermercato.**
- 6 **Salva** il documento sul desktop.
- 7 Chiudi il file.
- 8 Apri nuovamente il programma e, usando il **comando Apri...**, apri il file **AISupermercato**.
- 9 Nel foglio di calcolo, scrivi il seguente problema:

AL SUPERMERCATO			
ARTICOLI ACQUISTATI	QUANTITA'	COSTO	COSTO COMPLESSIVO
busta insalata	2	€ 2,15	€ 4,30
vasetto cioccolata	1	€ 3,14	€ 3,14
TOTALE		€ 5,29	€ 7,44

10	Utilizza il comando Salva per salvare le modifiche, oppure osserva se il salvataggio avviene in modo automatico.
11	Individua le possibilità di esportazione del file , e trascrivi i diversi formati disponibili (es. .pdf).
12	Esplora il comando Stampa e individua la stampante collegata al tuo computer; sul quaderno, trascrivi tutte le informazioni della stampante.
13	Esplora il comando Opzioni o Proprietà e completa la scheda sul quaderno indicando le principali impostazioni che si possono attivare nelle schede contenute in questa sezione.
14	Salva le modifiche e chiudi il file.
15	Chiudi il programma.